



STATUT

**Specjalnego Przedszkola nr 135 dla Dzieci z Autyzmem
w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym
dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa
Tylewicza w Poznaniu**

Spis treści

Przepisy definiujące	2
Rozdział 1 Postanowienia ogólne, nazwa i typ placówki.....	2
Rozdział 2 Organy Przedszkola.....	3
Rozdział 3 Organizacja pracy w Przedszkolu	4
Rozdział 4 Nauczyciele Przedszkola	5
Rozdział 5 Zasady i formy współpracy z rodzicami	5

Przepisy definiujące

Ilekoć w niniejszym statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. **Ośrodka** - rozumie się przez to Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.
2. **Przedszkolu** - rozumie się przez to Specjalne Przedszkole nr 135 dla Dzieci z Autyzmem w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne, nazwa i typ placówki

§ 1

1. Przedszkole nosi nazwę: Przedszkole Specjalne nr 135 dla Dzieci z Autyzmem.
2. Przedszkole ma siedzibę w budynku przy ul. Płowieckiej 5, 60-277 Poznań.
3. Przedszkole jest jednostką działającą w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.
4. Ośrodek ma siedzibę przy ul. Szamarzewskiego 78/82, 61-001 Poznań.
5. W nazwie Przedszkola umieszczonej na tablicy urzędowej oraz na pieczęci, pomija się określenie „specjalne” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności uczniów.

§2

1. Dzieci przyjmowane są do przedszkola na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Przedszkole przeznaczone jest dla uczniów posiadających diagnozę zaburzenia w spektrum autyzmu.
2. Wiodącą metodą pracy w przedszkolu jest metoda Stosowanej Analizy Zachowania.
3. Ze względu na poziom funkcjonowania psychofizycznego uczniów istnieje możliwość odroczenia obowiązku szkolnego do 8 roku życia dziecka.
4. O naborze dzieci do Przedszkola decyduje komisja kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza, w skład której wchodzi:
Wicedyrektor do spraw Przedszkola dla Dzieci z Autyzmem, psycholog, pedagog.
5. Komisja podejmuje decyzję po zapoznaniu się z dokumentacją lekarską oraz opinią lub orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, po obserwacji dziecka oraz rozmowie z jego rodzicami. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci najmłodsze.
6. Cele i zadania Przedszkola, jako części Ośrodka, szczegółowo opisane zostały w statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Z. Tylewicza.

Rozdział 2

Organy Przedszkola

1. Organami Przedszkola są:
 - a) Dyrektor Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza,
 - b) Wicedyrektor do spraw Przedszkola dla Dzieci z Autyzmem,
 - c) Rada Pedagogiczna,
 - d) Rada Rodziców w Ośrodku Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza.
2. Rada Pedagogiczna Przedszkola jest kolegialnym organem Ośrodka w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej Przedszkola należy:
 - a) zatwierdzanie planów pracy Przedszkola,
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Przedszkolu,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia dziecka z listy wychowanków Przedszkola w określonych przypadkach,

- d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) uchwalanie statutu Przedszkola oraz jego zmiany,
 - f) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Przedszkolem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny w celu doskonalenia pracy Przedszkola.
3. Pracę nauczycieli Przedszkola dla Dzieci z Autyzmem organizuje Wicedyrektor ds. przedszkola.
4. Kompetencje organów Przedszkola, warunki współdziałania oraz rozwiązywania sporów określa statut Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Z. Tylewicza.

Rozdział 3

Organizacja pracy w Przedszkolu

§1

1. Godzina zajęć w Przedszkolu trwa 60 minut.
2. Zajęcia w Przedszkolu trwają zgodnie z indywidualnymi rozkładami zajęć poszczególnych dzieci, między godziną 8:30 a 13:30, od poniedziałku do piątku włącznie.
3. Przedszkole prowadzi terapię behawioralną dzieci z autyzmem.
4. W trakcie zajęć na terenie Przedszkola i poza nim, pełną odpowiedzialność za dziecko ponosi nauczyciel - pedagog pracujący z dzieckiem.
5. Przyprawdzają na zajęcia i odbierają dzieci z Przedszkola ich rodzice, osoby przez nich upoważnione lub opiekunowie osoby niepełnosprawnej podczas transportu.

§2

1. Każde dziecko ma zapewnioną terapię indywidualną i zajęcia w grupie rówieśniczej. Dobór form zajęć jest ustalany indywidualnie dla każdego wychowanka na podstawie analizy potrzeb rozwojowych dziecka dokonanej przez jego wychowawcę.
2. Wychowawca dziecka koordynuje pracę zespołu do spraw udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej swojego wychowanka.
3. Zespół opracowuje indywidualny program edukacyjno- terapeutyczny. Zebrania zespołu odbywają się zgodnie z potrzebami, nie rzadziej niż raz w semestrze.
4. Terapia behawioralna dziecka, realizowana jest w wymiarze 25 godzin tygodniowo na terenie Przedszkola oraz raz w miesiącu odbywają się wizyty domowe wychowawcy w domu rodzinnym dziecka.
5. Przedszkole Specjalne nr 135 w Poznaniu jako przedszkole publiczne zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący.
6. Przedszkole nie posiada zaplecza gospodarczego do przygotowywania posiłków dla dzieci na miejscu. Na życzenie rodziców zapewniany jest catering.

Rozdział 4

Nauczyciele Przedszkola

1. Prawa i obowiązki oraz zakres kompetencji nauczycieli i innych pracowników Przedszkola reguluje Statut Ośrodka.
2. Każdy nauczyciel, pedagog specjalny, prowadzący terapię behawioralną z dzieckiem, podlega wewnętrznemu superwizorowi Przedszkola dla Dzieci z Autyzmem, który nadzoruje realizację indywidualnych programów terapeutycznych.
3. Nauczyciel dokumentuje realizację indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego prowadząc następującą dokumentację:
 - dzienniki zajęć,
 - karty i wykresy rejestrujące poszczególne zadania terapeutyczne,
 - karty i wykresy rejestrujące trudne zachowania,
 - raz w tygodniu, w dniu wyznaczonym przez Wicedyrektora do spraw Przedszkola, odbywają się zebrania zespołów nauczycielskich.
4. Nauczyciele Przedszkola biorą udział w wewnętrznym i zewnętrznym doskonaleniu zawodowym.

Rozdział 5

Zasady i formy współpracy z rodzicami

1. Szczegółowe zasady współpracy nauczycieli Przedszkola z rodzicami określa statut SOSW. Ponadto:
 - a) raz w miesiącu odbywają się wizyty domowe wychowawcy w domu rodzinnym dziecka,
 - b) rodzice mają możliwość uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez pedagoga specjalnego z zakresu terapii behawioralnej,
 - c) publikowanie zdjęć oraz nagrań video dzieci odbywa się po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców.
2. Rodzice kontynuują terapię dziecka w domu:
 - a) realizują ustalony program terapeutyczny i zadania powierzone przez nauczyciela,
 - b) utrzymują stały kontakt z pedagogiem prowadzącym terapię swego dziecka.
3. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną może skreślić dziecko z listy przyjętych do przedszkola w przypadku :
 - a) utrudnionego lub braku kontaktu z rodzicem,
 - b) a także nie uczęszczania dziecka do przedszkola bez uzasadnionej przyczyny co najmniej 60% czasu w danym półroczu.

Statut wchodzi w życie Uchwałą Rady Pedagogicznej z dniem